



# VERBOON

Groen & GWW BV

## VACATURE

### VAKMAN GROEN

#### ORGANISATIE

Verboon Groen & GWW BV vormt, samen met Verboon Transport & Handel BV de “Verboon Groep” en is een zelfstandige werkmaatschappij. De Verboon Groep is in 1965 ontstaan als agrarisch loonbedrijf en groeide daarna geleidelijk door tot de huidige omvang.

De Verboon Groep heeft de volgende activiteiten:

- Verboon Groen & GWW BV:

- \*grond -, weg- en waterbouw & bodemsanering & sloopwerken;
- \*groenvoorziening, hovenierswerkzaamheden en cultuurtechniek;
- \*losse verhuur van personeel en van machines met en zonder bediening;

- Verboon Transport en Handel:

- \*inzet van vrachtauto's/knijperauto's; containers; materiaalopslag; leveren zand en grond;
- \*grondbank-verboon.nl. Inname, productie en afzet van diverse grondstromen en grondmengsels. Tijdelijke opslag van materialen voor derden.

De opdrachtgevers van Verboon Groen & GWW BV zijn diverse gemeenten, Staatsbosbeheer, Provincie Zuid-Holland en de waterschappen. Echter ook (zorg)instellingen, particulieren, vastgoedbeheerders, bouw- en infra-aannemers en collega bedrijven kunnen tot het klantbestand worden gerekend. Het bedrijf heeft ca. 35 vaste medewerkers. In het hoogseizoen worden tot ca. 30 personen flexibel ingehuurd.

Het werkgebied bestaat globaal genomen uit het westelijk gedeelte van de provincie Zuid-Holland. Er is een laag verloop en een gering ziekteverzuim. Verder beschikt ons bedrijf over een goed geoutilleerde locatie in Den Haag, een uitgebreid wagen- en machinepark en zijn we zodoende prima in staat om flexibel te opereren. Hierbij wordt kwaliteit geleverd en worden afspraken nagekomen. Ons bedrijf is een erkend leerbedrijf en is gecertificeerd conform VCA\*\*, ISO-9001, Groenkeur groenvoorziening, BRL7000, BRL9335 en trede 3 van de CO2-prestatieladder.

#### FUNCTIE

Wij zijn op zoek naar een enthousiaste, flexibele en ervaren **vakman groen**.

#### Werkzaamheden:

- Alle voorkomende werkzaamheden op het gebied van groen- en hovenierswerk.
- Aansturen van collega's en eventuele onderaannemers.
- Bijhouden (eenvoudige) administratie, tijdig terugkoppelen planning, benodigde materialen e.d..
- Gezamenlijk met de andere collega's verantwoordelijk voor opgeruimde loods, terrein en voor klein onderhoud aan voertuigen, gereedschappen e.d..
- Onderhouden van contacten met opdrachtgevers en andere belanghebbenden.
- Inzetbaar bij de sneeuw- en gladheidbestrijding (periode november t/m maart).

**Vereisten:**

- Beschikt over relevante opleidingen op en meerdere jaren ervaring.
- Kan tekeningen lezen, maatvoeren en zelfstandig werken.
- In het bezit van rijbewijs B. BE is een pré en enige ervaring met machines is een must.
- In het bezit van minimaal VCA-basis.
- Stressbestendig, initiatiefrijk en flexibel, geen 9 tot 5 mentaliteit.
- Communiceert duidelijk en makkelijk met collega's, opdrachtgevers en leidinggevenden.
- Beschikt over humor en goede sociale en communicatieve voelsprietten.
- Woonachtig in de regio.

**Geboden:**

- Salaris en overige arbeidsvoorwaarden conform cao LEO.
- Prettige werksfeer.

Uw sollicitatie met CV kunt u sturen naar: [info@verboonbv.nl](mailto:info@verboonbv.nl) ter attentie van Jan Verboon.  
Voor informatie over de functie kunt u contact opnemen met Rob Kools op telefoonnummer: 070-3073060.

Uw sollicitatie wordt vertrouwelijk behandeld.